2025年部门（单位）预算信息公开模板

（注：涉密单位和涉密信息不予公开）

嘉黎县宣传部2025年度部门（单位）预算

（部门整体预算需要公开，如有二三级单位，则机关预算也需要单独公开、二三级单位预算也需要单独公开）

2025年 1 月 23 日

目 录

第一部分 宣传部（部门/单位）概况

一、主要职能

二、部门（单位）机构设置情况

第二部分宣传部（部门/单位）部门（单位）预算明细表

第三部分 宣传部（部门/单位）部门（单位）预算数据分析

一、部门/单位收支总体情况

二、部门/单位收入总体情况

三、部门/单位支出总体情况

四、财政拨款收支总体情况

五、一般公共预算支出总体情况（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出总体情况（按经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出总体情况

八、政府性基金预算支出总体情况

九、政府性基金“三公”经费支出总体情况

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

宣传部（部门/单位）概况

一、主要职能

单位总体情况说明。

组织部门印发的“三定”方案文件，规定的部门（单位）主要职责。

（一）宣传贯彻落实党中央的路线、方针、政策，按照自治区党委、市委和县委决策部署，拟订全县宣传思想文化工作重大方针政策和事业发展总体规划，统筹协调推进全县宣传思想工作领域法治建设，在市委宣传部的指导下，协调全县宣传思想文化系统各部门之问的工作。

（二）统筹协调全县党的意识形态工作，贯彻落实觉中央、

自治区觉委、市委和县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

（三)统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作。组织马克思主义理论研究和媒设工程。

(四)负责规划组织全县思想政治工作，配合县委组织部做好党员教育工作，指导协调编写党员教育教材，组织开展群众思想教育工作。

(五）负责提高新闻輿论传播力、引导力、影响力，做好正面宣传工作。统筹分析研判和引导社会奥论，指导协调全县各新闻单位工作，组织全县突发公共事件应急新闻工作。

（六）拟订全县新闻出版业的管理政策并督促落实，管理全

县新闻出版行政事务，组织协调有关本系统行政审批工作，统筹规划和指导协调全县新闻出版事业、产业发展，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权，管理出版物进口等。组织指导协调全县 “扫黄打非〞工作，防范和打击达赖集团“藏独”反宣渗透。负责县内主要煤体及记者站的监督管理、负责全县新闻记者证的发放管理。

（七)从宏观上指导协调全县互联网宣传和信息内容管理工

作。统筹协调全县数字新媒体的建设与管理。指导互联网舆情信息分析研判、处置协洞的监招管理。协洞制定重大网络與情宣传引导口径。

（八)从宏观上统筹指导协调推动全县精神文化产品的创作

和生产，协调组织中华优秀传统文化和优秀民旅民间文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设，贯彻执行文化艺术事业的政策法规。负责全县社会主义精神文明建设活动的规划和组织实施。

（九）承担全县国防教育和民兵思想教育工作，根据《国防法》和自治区和市相关法规，确定国防教育规划和任务，组织协调有关单位开展全民国防教育。

（十）负责管理全县电影行政事务，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影作品内容的审查，指导协调全县性重大电影活动，承担对外合作制片、输入输出影片的合作交流等。

（十一）对全县新闻出版、广播影视、文化艺术业改革发展

硏究提出政策性建议，统筹指导协调文化体制改革和文化事业、文化产业发展，指导协调国有文化资产监管工作。

（十二）统筹指导全县與情信息工作，组织协调开展境内外

奥情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握、及时上报宣传輿情劲态。跟踪研究境外涉藏舆情，研究制定对外宣传对策和涉藏輿论斗争策咯，会同有关部门组织沙藏区反邪教等方面对外宣传和奥论斗争-工作。根据自治区和市对外宣传口径，配合做好人权宣传工作。

（十三）贯彻执行党中央关于涉藏外宣工作方针政策，统年

协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟订对外宣传工作战略、重大方针政策和对外宣传事业发展总体规划。统笄涉藏国际传播能力建设，指导对外文化交流工作，协调推动中华文化“走出去”工作。统筹协调组织开展新闻发布工作，承担县委新闻发布有关组织协调工作，负责县政府新闻发布组织实施工作，指导协调县直各部门的新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。配合做好境外来访记者采访事务方面的工作。

（十四）对任免乡(镇）党委宣传委员和县委宣传部归口领导部门领导班子成员提出建议。负责组织开展宣传思想文化系统干部教育培训和人才工作。

（十五)对县互联网信息办公室互联网宣传和信息内容管理

方面的工作实施方针、政策的指导。归口领导县广播电视台，领导和管理县文明办。

（十六)贯彻落实党中央关于网络安全和信息化工作的方针

政策和自治区党委、市委、县委决策部署，加强县委对网络安全和信息化工作的统一领导，协调督促有关方面落实县委网信委的决定事项、工作部署和要求。开展对涉及政治、经济、文化、社会等各个领域的网络安全和信息化重大问题研究，向县委网信委提出工作建议。

（十七)组织起草全具网络安全和信息化发展中长期规划和

重要政策。统筹推进网络安全和信息化法治、标准建设，负责相关法规、规章的起草、制定、实施和监督工作。监督实施网络安全和信息化领域国家标谁。做法完善与信息化相关的统计调查制度。

(十八)统筹协调全县网络意识形态工作，贯彻落实党中央关于网络意识形态工作洪策部署和自治区党委、市委、县委关于网络意识形态工作部署要求，组织协调网络意识形态工作责任制落实和曰常监督检查。

(十九）统筹推进技术管网能力建设，做好预知、预警、预

置工作，实现对数据信息流动的实时感知、对重点人群动向的跟进监测、对有害信息的预警处置。协调有关部门建立健全互联网新技术应用新业态安全风险防控机制、互联网信息内容管理技术体系、网络应急指挥体系。负责协调处理全县网络安全和信息化重大突发事件与有关应急工作。创新管控能力建设和管理机制，协调市委网信办实现精准封堵。

（二十）负责社交网络管理工作，承担社交网站、论坛、电

子邮件、博客、微博客、QQ、微信、网络直播、短视频、小程序等具有社会动员功能网络应用的属地管理工作。统筹协调移动互联网管理，推进移动互联网健康有序发展。承担移动端新媒体新应用创新发展和属地管理。

（二十一)组织拟订五联网信息服务资本准入和网络信息安全审查的有关政策。做法承担互联网新閘信息服务许可审批工作和日常监管。指导有关部门督促电信运营企业、接入服务企业、域名注册管理和服务机杓竽做妤域名注册、网站登记备茶、接入以及网络行为主体身份信息校对等垫础管理工作。

（二十二）统筹全县网络综合治理体系建设，协调有关部门

实施国家相关行业网络安全规划及保障体系，协调推进关键信息塟础设施和信息安全等级保护工作。指导推进党政部门、重点行业网络安全保障和信息化工作，统筹网络安全和信息化技术系统科研攻关和本地化应用研究，推进网络安全和信息化军民融合发展。

(二十三)统等协调全县网络安全和相关监督管理工作，组织协调网络安全工作责任制落实，拟订全县网络安全相关政策措施,推进网络安全有关工程建设，加强和规范网络安全信息汇集、分析和研判工作，统筹协调开展网络安全检查，指导网络安全信息共享和通报。指导推动全县信息化工作，协调信息化发展中的重大问题，协调推动公共服条和社会治理信息化。协调处理信息安全重大事件。

二、部门（单位）机构设置情况

部门（单位）内设 1 个机构、 0 个处（详细到个二级单位、个三级预算单位。

纳入本部门（单位）预算编制范围的二级预算单位包括：

第二部分

宣传部（部门/单位）2025年度预算明细表

（表格详见附件）

（1.部门整体预算表应包括机关和所有二三级单位的汇总预算；2.部门机关的预算应单独公开；3.部门所属二、三级单位的预算也应单独公开）

第三部分

宣传部（部门/单位）2025年度部门（单位）预算数据分析

一、部门（单位）收支总体情况

收支总预算745.40万元。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、部门（单位）收入总体情况

收入预算总量745.40万元，同比减少181.61万元，主要原因是：项目预算减少。其中：上年结转11.94万元， 占16.2%；2025年一般公共预算拨款收入733.46万元，占83.8%。

三、部门（单位）支出总体情况

支出预算总量745.4万元，同比减少181.61万元，主要原因是：项目减少。其中：基本支出601.74万元，占 80.72%；项目支出143.66万元，占19.28%。

四、财政拨款收支总体情况

财政拨款收支总预算745.4万元，同比减少181.61万元，主要原因是：项目减少。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 733.46万元、上年结转11.94万元；支出包括：一般公共服务支出613.61万元、社会保障和就业支出55.35万元、卫生健康支出31.54万元、住房保障支出44.9万元。

五、一般公共预算支出总体情况

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

一般公共预算当年拨款745.4万元,比2024 年执行数减少181.61万元，主要原因：项目减少。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共预算当年拨款745.4万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出613.61万元，占80.72%；社会保障和就业支出55.35万元，占7.4%；卫生健康支出31.54万元，占 3.5%；住房保障支出44.9万元占8.38%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

对本部门（单位）一般公共预算支出功能分类项级科目增减变化进行说明。

1.一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）预算数为601.74万元，比2024年执行数增加31.05万元，上涨5.44%。主要是：公用经费标准提高以及用氧经费增加。

2.一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）预算数为143.66万元，比2024 年执行数减少595.83万元 减少 80.57%。主要是部分项目预算减少

六、一般公共预算基本支出总体情况

2025年一般公共预算基本支出601.74万元，其中：

人员经费557.34万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：工资性支出（基本工资、津贴补贴、奖金）、机关事业单位养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保险缴费（失业保险、工伤保险）、其他工资福利支出（个人取暖费、独生子女费、煤油补贴、加班补助、休假探亲费、乡镇教职工生活补助、特级教师津贴、其他工资福利支出）、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、对个人和家庭的补助（抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、其他对个人和家庭的补助）、其他对个人和家庭的补助（学生助学金、三包经费、学生奖学金、免费教育经费等、营养改善计划试点资金、班主任津贴、西部计划志愿者生活补助）。

公用经费44.4万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：商品和服务支出（办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、公务通讯补贴、离退休人员公用经费、电梯运行维护费、食堂补助、邮寄费、其他商品和服务支出）、工会经费、车辆保险。

（教育部门根据预算安排情况填列本部门涉及的免费教育经费、生均公用经费、其他商品和服务支出的具体科目。）

七、一般公共预算“三公”经费预算总体情况

除介绍“三公”经费总体情况外，还应对分项支出具体情况作说明，同时将分项数与上年预算数作同口径对比，对增减变化情况及原因作说明。除涉密事项外，应同时细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数。

2025年“三公”经费预算数为8万元，其中：因公出国（境）费 0万元，公务用车购置 0元，公车运行费8万元，公务接待费0万元。“三公”经费预算比2024年减少5.20万元，减少39.39%，主要原因是按照三公经费逐年递减的要求。

2024年因公出国（境） 0 个团组、 0 人，公务用车购置 0 辆、保有1 量。

八、政府性基金预算支出总体情况

政府性基金预算当年拨款 0 万元,比2023年执行数减少0万元，主要原因：我部门（单位）2024年度没有政府性基金安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排使用情况说明。

2025年部门（单位）机关等 1 家行政单位的机关运行经费财政拨款预算44.40万元，比2024年预算增加10.94万元，增加32.70%。主要原因是我单位公用经费标准提高以及用氧经费增加。

（二）政府采购情况说明。

2025年本部门及所属各预算单位政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明。

截至2024年 1 月底，本部门及所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，正县级领导干部用车（含在职和离退休部级干部用车） 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车0辆，其他用车主要是用途的车辆。单位价值50万元以上通用设备 1台（套），单位价值100万元以上专用设备 0 台（套）。2024年一般公共预算安排对确实无法使用的 0 辆车进行更新购置……。

（四）2025年预算绩效情况说明。

2025年实现财政支出绩效目标管理全覆盖，实行绩效目标管理14个，资金745.40万元，其中：中央转移支付资金 0 万元，地方资金745.40万元。重点项目（见名词解释）实行绩效目标管理个，分别是（项目名称，资金万元；……），占年初项目支出预算总额的%。

附重点项目绩效目标表（涉密项目除外）。

（五）扶贫资金管理使用情况及绩效目标情况说明。

本单位无扶贫资金

（六）政府债务情况。（本部门及所属单位使用和管理政府债券资金情况，包括相关政府债券资金总体规模、项目安排。）本单位无政府债务

第四部分

名词解释

（对部门和单位专业性较强的名次进行解释。）

一、财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国资预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、重点项目：重点项目：贯彻落实自治区党委、政府重大方针政策和决策部署的项目，覆盖面广、影响力大、社会关注度高、实施期长的项目，或与本部门职能职责密切相关的项目或预算安排支出相对较大的项目（具体重点项目由各部门结合实际自行确定）。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：是指安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

十、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

……